

Na temelju članka 44. Statuta Gimnazije Matije Antuna Reljkovića Vinkovci, Školski odbor Gimnazije Matije Antuna Reljkovića Vinkovci, trg bana Josipa Šokčevića 1 na sjednici održanoj dana 25. veljače 2021. godine donosi

PRAVILNIK O NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način korištenja i raspodjele vlastitih prihoda koje Gimnazija Matije Antuna Reljkovića, Vinkovci (u daljnjem tekstu: Škola) ostvaruje od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti i poslova u okviru registrirane djelatnosti.

Odredbe ovog pravilnika ne odnose se na sredstva doznačena iz nadležnog ili državnog proračuna i prihode ostvarene kroz projekte po posebnim uvjetima (projekti EU i slično).

Članak 2.

Od ostvarenog prihoda od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti, Škola je dužna, temeljem Odluke o načinu obavljanja vlastite djelatnosti, te načinu korištenja i uplaćivanja dijela ostvarenog vlastitog prihoda osnovnih i srednjih škola, (Klasa: 601-01/02-01/04, Ur.broj: 2188/1-02-02-1) od 27. svibnja 2002. godine, uplaćivati 60% od ostvarenog prihoda po osnovi iznajmljivanja prostora i opreme na žiro račun Vukovarsko-srijemske županije u roku 15 dana od njihove uplate.

Preostali prihod Škola može koristiti za sljedeće namjene:

- održavanje i poboljšanje prostora koji se iznajmljuje
- financiranje troškova službenih putovanja zaposlenika
- financiranje prekovremenog rada zaposlenika koji nije ugovoren prema aktima sa nadležnim ministarstvom
- nabava materijala i troškovi usluga za tekuće održavanje Škole

Članak 3.

Ostvareni prihod od članarine za učenički servis koristi se za potrošni materijal potreban u radu za učenički servis.

Članak 4.

Ostvareni prihod od posredovanja za povremeni rad redovitih učenika Škole, Škola isključivo koristi za unapređenje učeničkog standarda i to za sljedeće namjene:

- nabavu potrošnog materijala, opreme i/ili izvršenje usluge koji su potrebni sukladno propisanim materijalnim uvjetima rada za svaki predmetni kurikulum
- nabavu materijala i opreme i/ili izvršenje usluge potrebni za realizaciju godišnjeg plana i programa Škole
- materijal za higijenske potrebe učenika

Članak 5.

Vlastiti prihodi prikupljeni tijekom jedne kalendarske godine, koji se ne utroše za podmirenje troškova za namjenu predviđenu ovim Pravilnikom nastalih u toj kalendarskoj godini će se prebaciti u sljedeću kalendarsku godinu, te mogu biti korišteni za podmirenje iste vrste troškova za koje su inicijalno bili namijenjeni.

Članak 6.

U slučaju potrebe za hitnim i nepredviđenim troškovima, Školski odbor, na prijedlog Ravnatelja, može posebnom odlukom rasporediti vlastite prihode na način različit od ovog Pravilnika.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednica Školskog odbora:

Melita Barić Tominac
mr.sc. Melita Barić Tominac, prof.

U Vinkovcima 25. veljače 2021.g.

Klasa: 602-03/2021-01/01

Ur.broj: 2188-46-01-21-193-01